


T.C.  
Karaman Valiliği  
Morcalı İlkokulu-Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼  
(744953-744970)

Morcalı İlkokulu-Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ 2019-2023 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı Genelge ve Karaman İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼ Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda y¼r¼t¼len çalışmalar sonucunda Morcalı İlkokulu-Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ 2019-2023 Stratejik Planı tamamlanmıştır.

Morcalı İlkokulu-Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ 2019-2023 Stratejik Planı 37 sayfadan ibaret olup, Morcalı İlkokulu-Ortaokulu M¼d¼r¼ Recep CAN başkanlığında toplanan Morcalı İlkokulu-Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.

  
Recep CAN

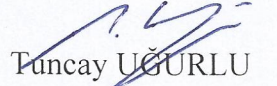
Okul M¼d¼r¼

  
Murat DEMİRSÖZ

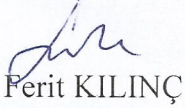
M¼d¼r Yardımcısı

  
Aysun EYİCE

M¼d¼r Yardımcısı

  
Tuncay UğURLU

Öğretmen

  
Ferit KILINÇ

Öğretmen

Emine KARA

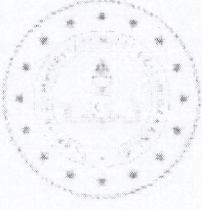
Okul Aile Birliği Üyesi



G¼lhan KIR

Öğrenci Velisi





T.C.  
KARAMAN VALİLİĞİ  
Morcalı Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 59375082-602.04.01-E.25951073  
Konu : 2019-2023 Stratejik Plan Onayı

27.12.2019

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE  
KARAMAN

İlgi : a) 2018/16 sayılı Genelge  
b) İl Millî Eğitim Müdürlüğünün 17/12/2019 tarihli ve 25131069 Sayılı yazısı.

İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı Genelge ve Genelge ekinde yer alan Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı, İl Millî Eğitim Müdürümüz başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Üst Kurulu kararıyla onaylanmıştır. Bu bağlamda ilçe ve okul/kurumlarımızda da İlgi (b) yazısı ile onay ve yayınlama süreci başlatılmıştır.

İlgi (a) genelge ile Morcalı İlkokulu-Ortaokulu stratejik planlama süreci başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Morcalı İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tamamlanmıştır. Ek (1) sunulan Morcalı İlkokulu-Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı, 26/12/2019 tarihinde Okul Müdürü Recep CAN başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Ek: Stratejik Plan (37 sayfa)

Recep CAN  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Abdurrahman KURT  
İl Millî Eğitim Md. Yrd.

OLUR

27.12.2019

Mehmet ÇALIŞKAN  
İl Millî Eğitim Müdürü

T.C  
KARAMAN VALİLİĞİ  
MORCALI İLKOKULU- ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin şecde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş

Ülkemizin her yönden gelişmesi, çağı yakalaması ve her alanda bağımsız olabilmesi için birçok alanda yeni atılımlar yapması gerekmektedir. Bu alanların belki de en önemlisi eğitim alanında yapılacak olan atılımdır. Son yıllarda devletimizin yaptığı önemli çalışmaların eğitim ayağında da Milli Eğitim Bakanlığı kayda değer hamleler gerçekleştirmiştir. Özellikle eğitimin içinden gelen ve uygulama sahasında yer alan Milli Eğitim Bakanımız Ziya SELÇUK eğitim konusunda tüm kesimlerin olumlu beklenti ve ümitlerini artırmıştır. Elimizdeki mevcut imkânları kullanarak en iyiyi yakalamak ancak ve ancak yapılan çalışmaların iyi bir plan ve program içerisinde yürütülmesi ile mümkündür. Bunun içindir ki ortak akıl ve katkı ile hazırlayacağımız stratejik plan eğitim faaliyetlerimizin daha ekonomik ve verimli olabilmesi açısından büyük bir önem arz etmektedir.

Stratejik eylem planı ile zaman, malzeme, emek ve enerji gibi ekonomik, fiziki ve insani kaynaklarımızı en etkili ve verimli düzeyde kullanarak, istenilen pedagojik ve akademik amaçlara en hızlı şekilde ulaşmayı hedefliyoruz. Önceliğimiz empati yaparak kendini başkasının yerine koyarak düşünebilen, Yunus'un sevgi anlayışı ve Mevlana'nın hoşgörüsünü kendinde davranışa dönüştürmüş bir toplumun oluşmasına yetiştirdiğimiz öğrencilerle katkıda bulunmaktır. "İki günü birbirine eşit olan ziyandadır." anlayışıyla oluşturduğumuz, sevgi, saygı ve hoşgörü önceliği taşıyan okulumuz stratejik eylem planının, ülkemizin milli eğitim davasına katkıda bulunacağını düşünerek, yapılacak olan çalışmalarda emeği geçen öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ediyorum.

Recep CAN  
Morcalı Ortaokulu Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ .....	24
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>35</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
RECEP CAN	OKUL MÜDÜRÜ	LEVENT ÇORAKÇI	SINIF ÖĞRETMENİ
MURAT DEMİRSÖZ	MÜDÜR YARD.	FATİH UĞUZ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
AYSUN EYİCE	MÜDÜR YARD.	AYŞE ÖZSAYAN	SINIF ÖĞRETMENİ
TUNCAY UĞURLU	BİLİŞİM ÖĞRETMENİ	HALİME BİÇER	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
FERİT KILINÇ	SINIF ÖĞRETMENİ	ŞEYMA ARI	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
		MEHMET HAYTA	SINIF ÖĞRETMENİ
		EMİNE KARA	OKUL AİLE B. BAŞKANI
		BİROL CAN	KÖY MUHTARI

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

#### MORCALI İLKOKULU/ORTAOKULU

*Mevcut binasında ilk kez 1997 yılında hizmete açılmış, çevre köylerdeki ilkokulların kapatılması ile taşıma merkezi okul haline gelmiştir. Halen Çatak, Dağkonak, Aybastı, Aybastı Yeniköy, Küçük Erenkavak, Avoğan Çimen Yaylası, Burhan, Çukurbağ ve Göcer Köyleri taşınmalı 102 öğrenci ve merkez Morcalı Köyü 54 öğrenci olmak üzere on ayrı köyden toplam 156 öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir.*

*Velilerimizin ve köylerimizdeki ailelerin büyük bölümünün geçim kaynakları tarım ve hayvancılık üzerinedir. Son yıllarda devletin teşvikleriyle büyük ve küçükbaş hayvancılığa ilgi artmıştır. Velilerimiz devletin kendileri ve çocukları için sunduğu servis, yemek, ücretsiz kitap ve eğitim faaliyetleri gibi hizmetlerinden oldukça memnundur. Çocuklarını güven içerisinde rahatlıkla servislerle okula gönderebilmenin rahatlığını yaşamaktadırlar. Ayrıca şehir merkezindeki bir öğrencinin sahip olduğu imkânların daha fazlasına sahip olup en iyi şartlarda çocuklarının eğitim aldıklarının bilincindedirler. Ancak bütün bu olumlu şartlara rağmen velilerin eğitim öğretim sürecine katkıları yok denecek kadar azdır. Her şeyi devletten bekleme ve sürece katkıda bulunmama anlayışı maalesef velilerimizde görülen bir davranış olarak karşımıza çıkmaktadır. Her şeye rağmen velilerimizin çocuklarının okuma konusundaki arzuları gözlemlenmektedir.*



*Okulumuz mecburi hizmet bölgesi olması nedeniyle çok fazla öğretmen eksikliği yaşanmamakta ancak yine de öğretmen sirkülasyonunun fazlalığı eğitim -öğretim sürecini olumsuz etkilemektedir. Köyde ev olmaması gibi sebeplerle günlük geliş-gidiş yapılması, öğle arası yemek sorunu çözüm gerektiren konuların başında gelmektedir. Veli toplantılarına diğer köylerden veli katılımının olmaması, öğretmen veli ilişkisini, velilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katılımını zorlaştırmaktadır. Ayrıca velilerin eğitim düzeyinin düşüklüğü öğrencilerin evde çalışmalarına katkı sunmamakta öğrenci okulda gördüğü dışında bir eğitim almamakta bu da öğrencilerin öğrendikleri bilgileri davranışa dönüştürme konusunda sıkıntılar yaratmaktadır. Yani öğrenciye örnek model olacak bir aile modelinin olmaması eğitimin gerçekleşmesini zorlaştırmaktadır.*

*Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım ile ilgili olarak sürekli servis dolmuşa ihtiyaç duyulması ayrı bir maddi külfet getirmekte, bu da veli, öğretmen ve öğrencilerin katılım isteğini olumsuz etkilemektedir. Her şeye rağmen öğretmen başına düşen öğrenci sayıları, derslik başına düşen öğrenci sayıları, akıllı tahtalar, bilişim laboratuvarı, her türlü araç gerece kolayca ulaşma imkânı gibi oldukça olumlu imkânlarla sahip olunması geleceğe yönelik umutlarımızı artırmaktadır. Okul ismini köyümüzün isminden almıştır.*

**ADRESİMİZ:** Morcalı İlk - Ortaokulu

Morcalı Köyü No:234 / KARAMAN

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARAMAN		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Morcalı Köyü No: 234 Merkez/KARAMAN	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/v6wfk77">https://tinyurl.com/v6wfk77</a>		
Telefon Numarası:	0338 242 2063	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	Ortaokul <a href="mailto:744970@meb.k12.tr">744970@meb.k12.tr</a> , İlkokul <a href="mailto:744953@meb.k12.tr">744953@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://morcaliortaokulu.meb.k12.tr">morcaliortaokulu.meb.k12.tr</a> <a href="http://morcaliokulu.meb.k12.tr">morcaliokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	744970/744953	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1997		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	74	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	82		Erkek	9
	Toplam	156		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Branş Öğretmeni	4	4	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>16</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	43	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	532	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2508			
Okul Kapalı Alan (m2)	3040			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	--			
Kantin (m2)	--			
Tuvalet Sayısı	18			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1	8	14	22	8	7	15	22
2	12	10	22	Anasınıfı	3	6	9
3	4	7	11				
4	7	11	18				
5	7	10	17				
6	10	8	18				
7	11	6	17				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	--
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	--	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 MB

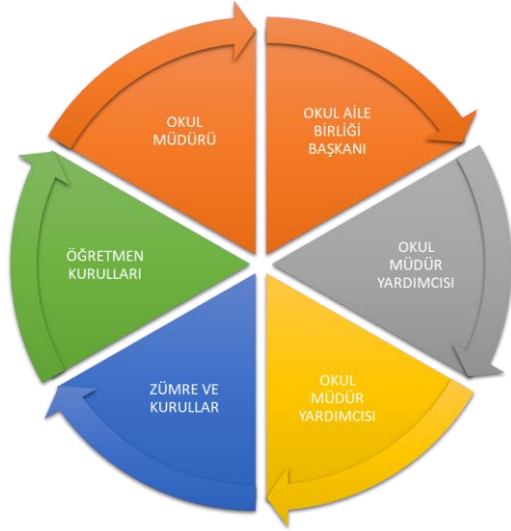
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	5330,52	5649,52
2017	3681,00	2985,38

## PAYDAŞ ANALİZİ

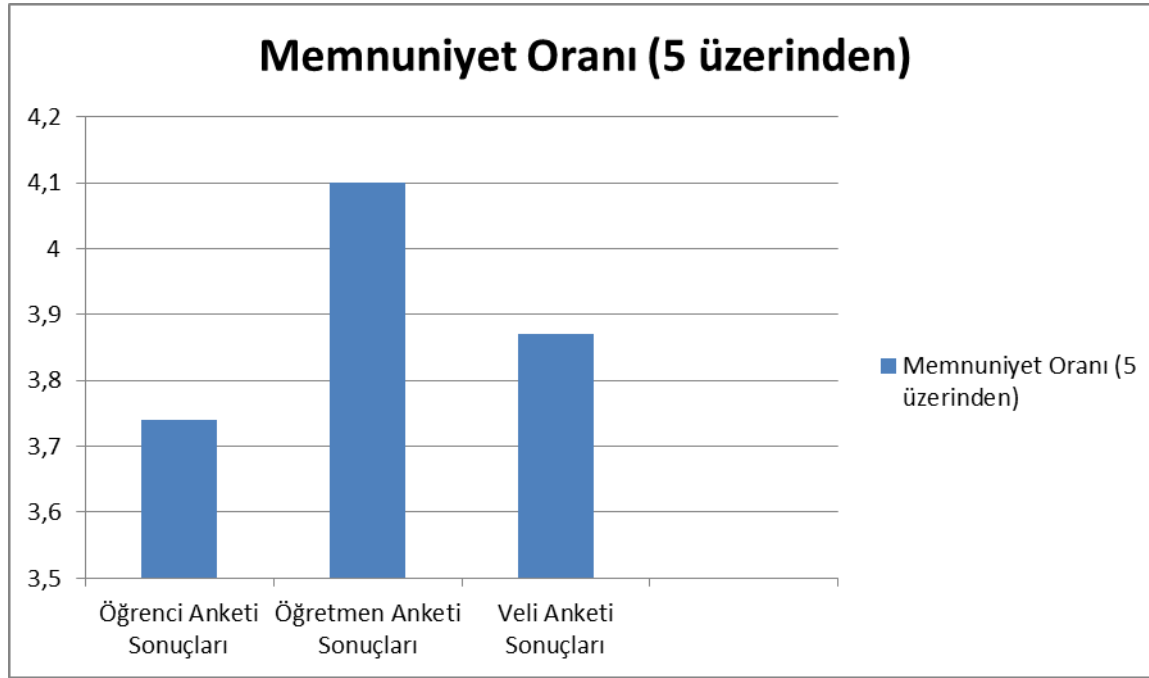
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



Öğrenci, Öğretmen ve Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları:



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Sınıf mevcutlarının uygun olması. 2.Öğrenci mevcudunun az olması 3.Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması,
Çalışanlar	1.Genç, istekli ve uyumlu bir eğitim öğretim kadrosunun olması 2.Teknolojik imkânlardan yararlanmaları 3.Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
Veliler	1.Bazı velilerimizin istendiğinde okula katkıda bulunmaya istekli olmaları.
Bina ve Yerleşke	1.Ulaşım imkânlarının elverişli olması 2.Eğitime elverişli bir bina yapısının olması 3.Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması 4.Fiziki durumu itibariyle mevcut ihtiyaçları karşılaması,

Donanım	1.Okulun yeterli teknolojik donanımlara sahip olması 2.Teknolojik imkânlarla erişimin kolay olması
Bütçe	1.Çok fazla bütçe gerektiren ihtiyaçlarımızın merkezi bütçeden karşılanması.
Yönetim Süreçleri	1.Demokratik tavır sergileyen her türlü eğitim imkânını sağlama çabasında olan Huzurlu ve refah bir okul oluşturmaya gayret eden bir yönetim anlayışına sahip olunması. 2.Okul idaresinin sorun çözme ve başarıya odaklı olması.
İletişim Süreçleri	1.İletişim kanallarının daima açık olması 2.Her zaman ulaşılabilir bir öğretmen ve idareci kadrosunun bulunması
vb	1.Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2.Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşıma merkezi olmasına bağlı olarak kurs imkânı olmaması Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması
Çalışanlar	Yeterli ve kalıcı yardımcı personel olmaması. Yardımcı personelin ihtiyaçlar dikkate alınmadan okulumuza görevlendirilmesi Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
Veliler	Kırsal kesimdeki velileri okulla irtibatlarının yetersiz olması. Velilerin toplantılara katılımının azlığı Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin dar olması ve sportif faaliyetlere uygun olmaması Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması

	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması
Donanım	Donanım ihtiyaçlarının biraz geç karşılanması Diğer devlet kuruluşlarının ihtiyaçlarımızı karşılamada isteksiz davranmaları,
Bütçe	Okulun gelirinin az olması. Gelir kanallarının çok sınırlı olması
Yönetim Süreçleri	Velilerin okul yönetimine katılmada isteksiz olmaları.
İletişim Süreçleri	Velilerin okula ulaşma imkanlarının zayıf olması
vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması. Başarılı, hevesli ve gayretli öğretmenlerin görev yapmak için tercih ettiği bir okul olması
Ekonomik	Temel ihtiyaçların merkezi bütçeden karşılanması
Sosyolojik	Sınıf öğrenci sayılarının 18-20 arası ideal düzeyde olması. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı (13) bakımından il ve ülke düzeyinin altında olması Her türlü yeniliğe açık, eğitim için tüm imkânları kullanma çabası içinde temiz, düzenli bir eğitim ortamı oluşturan demokratik bir yönetim kadrosunun bulunması.
Teknolojik	Teknolojik donanıma sahip ve kullanmaya istekli bir öğretim kadrosunun bulunması.
Mevzuat-Yasal	Yapılan çalışmaların her türlü yasal mevzuatla desteklenmesi

Ekolojik	Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması. Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması
----------	--

### Tehditler

Politik	Taşınmalı öğrencilerin olması nedeniyle okula yeni gelen öğrencilerin uyum güçlüğü yaşamaları
Ekonomik	Okulun kırsal kesimde ve dar gelirli bir bölgede bulunması.
Sosyolojik	İlkokul ve Ortaokulun aynı binada eğitim görüyor olması. Öğrencilerde geleceğe yönelik hayaller ve planlamanın olmaması. -Eğitim öğretim konusunda duyarsız ilgisiz ve eğitim seviyesi düşük bir veli potansiyelinin bulunması.
Teknolojik	Sık sık elektrik kesintilerinin yaşanması Öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu Öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması
Mevzuat-Yasal	Sürekli olarak sistemde değişikliğe gidilmesi Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Öğrencilerin çevre köylerden taşıma yoluyla okula gelmeleri, yol riskleri Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula ulaşım köylerden taşıma yoluyla gerçekleşmektedir. Mecburi olmasından dolayı okullaşma oranı yüksektir.
2	Kırsal kesim olmasından dolayı devamsızlık oranı fazladır. Öğrenciler ailelerine yardım etmektedir.
3	Taşınmalı sistemden dolayı özellikle okula yeni başlayan öğrencilerde uyum sorunu yaşanmakta
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci (kaynaştırma) sayısı oldukça fazladır.% 12 civarında,
5	Hayat boyu öğrenme ile ilgili kursa katılması gerekenler genelde yaşlı nüfustur.
6	Köylerde Okul öncesi eğitim imkânı bulunmadığı için I. Sınıfa başlayan öğrenciler oldukça yetersizdir.
7	Öğretmenler her türlü öğretim yöntem ve tekniğini kullanma gayreti içindelerdir.
8	Yabancı öğrencilerin olmaması artı bir avantaj olarak görülmektedir
9	Öğrencilere ek ders ve etüt verme imkânı taşınmalı sistemden dolayı pek mümkün olmamakta,
10	Halka yönelik kurslara katılma konusunda veliler isteklidir.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik başarı istenilen düzeyde değildir.
2	Orta öğretime devam oranı düşük, veliler istekli değildir.
3	Ailelerin eğitim düzeyi genelde ilköğretim seviyesinde oldukça düşüktür.
4	Öğrencilere rol model olacak çevre olmadığı için eğitim zor gerçekleşmekte, okulla sınırlı kalmaktadır.
5	Sınıf tekrarına kalması gereken öğrenci oranı yüksektir.
6	Öğrenciler sınıf tekrarına bırakılmadığı için ders çalışma istekleri düşüktür.
7	Derslerde ki yönlendirme yanında işyerleri ve okul gezilerine önem verilmektedir
8	Akıllı tahtalar başta olmak üzere öğretmenin ihtiyaç duyduğu araç gerece ulaşma imkânı vardır.
9	Öğrencilerin ortaöğretime devam edenlerin bir müddet uyum sorunu yaşadıkları da gözlenmektedir
10	Mezun öğrencilerimizden yükseköğretime devam edenler mevcuttur.



### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul müdürü ve öğretmenlerle her zaman görüşebilme imkânı vardır,
2	Taşınmalı köylerden veliler okula gelme konusunda isteksiz ve duyarsızdır.
3	Mesaj ve telefon yolu ile velilerimizin büyük çoğunluğuna ulaşma imkânımız vardır
4	Yetki paylaşımı yapan, adil, demokratik ve her zaman ulaşılabilen bir okul yönetimi mevcuttur.
5	Okul şehir ortamından uzak olması yanında, köy merkezinde olmasından dolayı sıkıntıları vardır.
6	Şehir merkezinde olmamasına rağmen her türlü donanıma sahiptir ve ihtiyaçlar hemen karşılanmaktadır.
7	Temizlik ve hijyen konusunda sıkıntı yaşanmamaktadır. Öğrencilerin şahsi temizliği konusunda da titiz davranılmaktadır.
8	Çok fazla güvenlik sorunu yaşanmamakta ancak risklere açık durumdadır.
9	Kameralar sayı ve kapasite olarak yetersizdir.
10	Taşımada mevsimsel sıkıntılar yaşanmakta, ayrıca kaza riski her zaman bulunmaktadır
11	Taşınan öğrencilerin uyum ve birbiriyle kaynaşma konusunda sıkıntılar yaşanmakta.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okul olarak bizler; Milli, manevi, değerlere sahip, topluma yararlı olmayı, vatanını milletini yüceltmeyi gaye edinmiş, kendine güvenen, değişim ve gelişim için öğrenmenin gereğine inanan, insanı insan yapan özellikleri kazanmış, çağdaş anlayışa sahip, memleket sevdalısı bireyler yetiştirmek için buradayız. Öğrencilerimize kendi davranışlarımızla model olup, hoşgörü ve anlayış içinde demokrasiyi benimseyip yaşayan, insana insan olduğu için değer verme becerisi kazanmış, ideal insana ulaşmayı hedefleriz. Buna bağlı olarak bizler, öğretim ve eğitimde en iyiye ulaşmak geleceğin iyi ve kaliteli insanlarını yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ

**Milli ve manevi değerlerle yoğrulmuş , her yönüyle donanımlı insanlar yetiştirmek .**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Vatan, Millet, Din ve Bayrak
- 2) Büyüğüne saygı, küçüğüne sevgi,

- 3) Çalışkanlık ve Çevreye duyarlılık,
- 4) Dürüstlük, Ahlak ve Adaletli olmak
- 5) Eşitlik, Hoşgörü ve Anlayış,
- 6) İnsan onurunu korumak,
- 7) İnsanlara sadece insan olduğu için değer vermek,
- 8) Bağımsızlık ve Özgürlük bizim en temel değerlerimizdir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**AMAÇ 1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul	0	70	90	100	100	100
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	13	10	8	5	3	0
<b>PG.1.1.5</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa gibi eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs Ayında
1.1.1.5	Oryantasyon eğitimine katılan öğrenci velileri ile toplantı yapmak	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Eylül Ayı İçerisinde
1.1.1.6	Öğrenci, veli ve personele yönelik seminer çalışmaları yapmak	Okul Müdürü	Yıl Boyu
1.1.1.7	Halk eğitim bünyesinde okuma yazma kursları açmak.	Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı İçerisinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**AMAÇ 2.** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Okul -veli ilişkisini geliştirerek, okulumuzu tanıtmak ve ilköğretim okulları arasında başarılarıyla öne çıkan bir yer edinilecek.

**Hedef 2.1** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Sınıf kitaplıklarının oluşturulma ve kapasite oranı	80	90	95	100	100	100
<b>PG.2.1.2</b>	Velilere yönelik yıl içinde yapılan seminer ve bilgilendirme sayısı	2	4	4	4	4	4
<b>PG.2.1.3</b>	Velilerin yapılan seminer ve bilgilendirmelere katılım oranı (%)	40	60	65	70	80	90
<b>PG.2.1.4</b>	Öğrenci ve velilerin sosyal aktivitelere katılımı (%)	40-50	50 - 60	65	70	80	90

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1	Sınıf kitaplıkları daha donanımlı hale getirilerek kitap okuma oranı yükseltilecek	Tüm öğretmenler	Yıl boyu devam eden bir süreç
2.1.1.2	Öğrenci ve velilere yönelik sınav kaygısı, ders çalışma gibi konularda bilgilendirme yapmak	Okul Müdürü	Yıl boyu
2.1.1.3	Sosyal aktiviteleri artırmak, öğrenci ve velilerin katılımını sağlamak, veli ziyaretleri yapmak	Tüm öğretmenler	Yıl boyu
2.1.1.4	Düzenlenen bilgilendirme ve seminer çalışmalarına katılım oranını yükseltmek	Müdür Yardımcısı	Yıl boyu

**Hedef 2.2** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Öğrencilerin meslekleri tanıma oranı %	50	70	80	90	100	100
<b>PG.2.2.2</b>	Öğrencilere yönelik mesleki rehberlik faaliyeti ve işyerlerine düzenlenen gezi sayısı	2	4	5	5	5	5
<b>PG.2.2.3</b>	Öğrencilere yönelik yetiştirme kursu sayısı	1	2	2	2	2	2

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.1	Gelişen dünyaya göre mesleklerin değişip çeşitlendiğinin kavratılması	Tüm öğretmenler	Mart
2.2.1.2	Mesleklerin tanıtılması kapsamında işyerleri gezisi	İlgili öğretmenler	Mayıs
2.2.1.3	Mesleklerin ne tür beceri gerektirdiğinin kavratılması için liselere gezi düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	Mayıs
2.2.1.4	Öğrencileri becerileri doğrultusunda mesleklere yönlendirme	Müdür Yardımcısı Tüm öğretmenler	Her yıl devam eden süreç
2.2.1.5	EBA Kullanım oranlarını artırmak	Müdür Yardımcısı Tüm öğretmenler	Her yıl devam eden süreç
2.2.1.6	Mesleki yönlendirme ile ilgili velilerle toplantı yapmak.	Okul Müdürü	Mart ve Mayıs ayları



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3.** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için fiziki imkânları, kaynak ve ekipmanları iyileştirilerek okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Hedef 3.1.** Okulumuzda eğitim ortamları fiziki yapı, kaynak ve ekipmanların kalitesini artırarak etkin kullanımı sağlayabilmek.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	İsteyen velilerin okul yönetimi ve öğretmenlere erişebilme oranı %	80	90	100	100	100	100
<b>PG.3.1.2</b>	Okuldaki kameraların istenilen güvenliği sağlama kapasitesi%	50	70	90	90	100	100
<b>PG.3.1.3</b>	Servis araçlarının denetim sayısı	8	8	8	8	8	8
<b>PG.3.1.4</b>	Okul hizmetlilerinin hijyen ve iş güvenliği ile ilgili katıldığı kurs sayısı	2	8	8	8	8	8
<b>PG.3.1.5</b>	Okul oyun alanının donanımı ve yeterliliği %	60	70	80	90	100	100

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1	Telefon, mesaj veya internet yoluyla tüm personele ve kuruma isteyen herkesin rahatlıkla ulaşımını sağlamak.	Müdür Yardımcısı, Bilişim Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.1.2	Kameralar çözünürlüğü yüksek gece görüşüne uygun hale getirilip sayılarını artırmak.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.1.3	Okul güvenliği için risk analizi çıkartmak	RİTA- Ekibi	Ekim
3.1.1.4	Servis araçlarını her ayın son haftası denetlemek	Sorumlu öğretmenler	Her ayın son haftası
3.1.1.5	Temiz ve hijyenik bir okul oluşturulması için Hizmetlilere mesleki kurs verilmesi	Müdür Yardımcısı,	Her ayın ilk haftası
3.1.1.6	Okul çevre düzenlemesi yapıp spor sahaları oluşturmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

**Hedef 3.2.** Okulumuzda eğitim ortamları fiziki yapı, kaynak ve ekipmanların kalitesini artırarak etkin kullanımı sağlayabilmek Okul bahçesinin görünümü değiştirerek, Okulda daha temiz (hijyenik ) bir ortamın oluşturulmasını sağlamak.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Okulumuzda bulunan konferans salonu sayısı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.2</b>	Okulumuzda bulunan uygulama dersleri için donanımlı sınıf sayısı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.3</b>	Okulumuzda bulunan dijital fotoğraf makinesi, kamera ve ses sistemi sayısı	1	1	1	2	2	2
<b>PG.3.2.4</b>	Bahçemizde bulunan çiçek ve ağaç sayısı	35	45	50	55	60	65
<b>PG.3.2.5</b>	Okulumuz bahçesindeki potaların ve kalelerin kullanılabilirlik durumu (0=Yok 1=Var)	1	1	1	1	1	1

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.1	Okulumuza konferans salonu kazandırmak için gerekli başvuruların yapılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.1.2	Uygulama derslerinde kullanılacak donanımlı sınıfın düzenlenip kullanıma sunulması.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.1.3	Dijital fotoğraf makinesi, kamera ve ses sistemini temini yapmak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.1.4	Okul bahçesindeki çizimler için boya alımı ve düzenlemenin yapılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.1.5	Okul çevre düzenlemesi kapsamında çiçek ve ağaç temin edilip bahçeye dikilmesi.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	--	--	--	--	--	--
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	--	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6150	5000	4500	5000	4100	24.750
<b>TOPLAM</b>	6150	5000	4500	5000	4100	24.750

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacak görüşülüp karara bağlanacaktır. Planın gerçekleşme durumu olağan kurul toplantılarında ele alınarak tüm katılımcıların değerlendirmesi alınacaktır.

Beş yıllık süre içerisinde belli aralıklarla yapılacak paydaş anketleri ile yapılan çalışmalarla ilgili geri dönüşler alınacak, buna göre hedeflerden sapmalar varsa nedenleri araştırılarak alternatif çözüm önerileri ile gerekli tedbirler alınarak hedeflere ulaşma sağlanacaktır.

Son aşamada öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli tedbirler alınacaktır. Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır.

Stratejik planın izlenmesinde ve değerlendirilmesinde sorumluluk kurum yöneticisine aittir. Sürecin takibi, hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının analiz edilmesi, hedeflerle ilgili performans göstergelerinin ortaya konması, anket çalışmalarının sonuçlarının çıkartılarak paylaşılması ve tüm bu çalışmaların raporlanması Stratejik plan Hazırlama Ekibinin sorumluluğundadır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**